

Priloga 1 Vzorec pogodbe o sofinanciranju

FUNDACIJA ZA IZBOLJŠANJE ZAPOSLOTIVNIH MOŽNOSTI VZHOD.SI, USTANOVA, Ulica talcev 24, 2000 Maribor, ki jo zastopa Oskar Salecl, direktor (v nadaljevanju: Fundacija)

Matična številka: 4107055000

Davčna številka: 11126949

Transakcijski račun: SI56 0451 5000 3460 498 odprt pri Nova KBM d.d.

in

_____ (naziv organizacije, naslov, poštna številka, pošta), ki jo zastopa
_____ (ime in priimek zakonitega zastopnika, funkcija) (v nadaljevanju: organizacija)

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

Transakcijski račun: _____ odprt pri _____

sklepata

P O G O D B O št. xxx/2020

o sofinanciranju prilagoditve delovnih mest delavcem v organizaciji

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma kot nesporno ugotavljata, da:

- je bila za projekt »Usposabljanje delodajalcev za promocijo varnosti in zdravja pri delu (e-VZD)« izdana Odločitev o podpori št. 8-3/1/MDDSZ/0 (št. dokumenta: 3032-70/2018/8 z dne 30. 8. 2018) in Spremenjena odločitev o podpori št. 8-3/1/MDDSZ/1 (št. dokumenta: 3032-70/2018/11z dne 16. 1. 2019), ki ju je izdala Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko v vlogi organa upravljanja;

- je bil za projekt »Usposabljanje delodajalcev za promocijo varnosti in zdravja pri delu (e-VZD)« izdan Sklep o izboru vloge št. št. 54420-8/2018/16, ki ga je Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti v vlogi posredniškega organa izdalo dne 28. 3. 2019;
- sta Fundacija in Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti dne 19. 7. 2019 sklenila Pogodbo št. C2611-19-783108 o sofinanciranju projekta »Usposabljanje delodajalcev za promocijo varnosti in zdravja pri delu (e-VZD)« v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020, 8. prednostne osi: Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile, 8.3 prednostne naložbe: Aktivno in zdravo staranje in 8.3.1 specifičnega cilja: Podaljšanje in izboljšanje delovne aktivnosti starejših, vključenih v ukrepe;
- je bila ponudba (prijavnica) organizacije (ki je sestavni del te pogodbe) na javni razpis za zbiranje ponudb v okviru projekta »Usposabljanje delodajalcev za promocijo varnosti in zdravja pri delu (e-VZD)« za podporo organizacijam pri pripravi akcijskega in finančnega načrta ter konkretni prilagoditvi delovnih mest (v nadaljevanju: javni razpis), ki je bil objavljen dne [REDACTED], izbrana s sklepom o izboru št. [REDACTED] z dne [REDACTED] (v nadaljevanju: sklep o izboru);
- sklenitev te pogodbe ne pomeni tudi odobritve sofinanciranja upravičenih stroškov projekta. Upravičenost stroškov bo Fundacija preverjala v okviru presoje zahtevka za sofinanciranje;
- predstavljajo sredstva, dodeljena organizaciji v skladu s to pogodbo, sredstva evropske kohezijske politike, ki se organizaciji na podlagi te pogodbe izplačajo kot sredstva iz proračuna Evropske unije in proračuna Republike Slovenije;
- področje izvajanja evropske kohezijske politike sodi na področje javnih financ ter je v celoti urejeno s predpisi, sprejetimi na ravni Evropske unije, in nacionalnimi predpisi, ki so za pogodbeni stranki zavezujoči;
- je namen sofinanciranja projektov iz sredstev evropske kohezijske politike izključno sofinanciranje tistih upravičenih stroškov in izdatkov izbranih projektov ali njihovih delov, ki niso obremenjeni s kršitvami veljavnih predpisov ali te pogodbe;
- sredstva sofinanciranja projekta po tej pogodbi predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«, na podlagi sheme »Spodbujanje usposabljanja, zaposlovanja in samozaposlovanja«, št. priglasitve M001-5022860-2014/XVII z dne 20. 8. 2018.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje upravičenih stroškov v zvezi z izvajanjem aktivnosti sklopa 1 in/ali sklopa 2, določenih v javnem razpisu z namenom konkretne prilagoditve delovnih mest delavcem v okviru promocije varnosti in zdravja pri delu ter opredelitev medsebojnih odnosov ter pravic in obveznosti med Fundacijo in organizacijo.

Organizacija se s podpisom te pogodbe zavezuje, da bo zagotovila strokovno in vestno izvedbo projekta, katere sofinanciranje je predmet te pogodbe.

III. PRAVNE PODLAGE IN NAVODILA

3. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da so del pogodbenega prava tudi naslednji predpisi in dokumenti:

- Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320, v nadaljevanju: Uredba 1303/2013/EU) z vsemi spremembami;
- Uredba (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1081/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 470, v nadaljevanju: Uredba/1304/2013/EU) z vsemi spremembami;
- drugi delegirani in izvedbeni akti, ki jih Komisija sprejme v skladu s 149. in 150. členom Uredbe 1303/2013/EU;
- Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 (UL L št. 193 z dne 30. 7. 2018, str. 1, v nadaljevanju: Uredba 2018/1046);
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 1011/2014 z dne 22. septembra 2014 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za predložitev nekaterih informacij Komisiji ter o podrobnih pravilih za izmenjavo informacij med upravičenci in organi upravljanja, organi za potrjevanje, revizijskimi organi in posredniškimi organi (UL L št. 186 z dne 30. 9. 2014, str. 1);
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 215/2014 z dne 7. marca 2014 o določitvi pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi z metodologijami za določitev podpore ciljem na področju podnebnih sprememb, določitvijo mejnikov in ciljnih vrednosti v okviru uspešnosti ter nomenklaturo kategorij ukrepov za strukturne in investicijske sklade (UL L št. 69 z dne 8. 3. 2014, str. 65) z vsemi spremembami;
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 821/2014 z dne 28. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede podrobne ureditve prenosa in upravljanja prispevkov iz programov, poročanja o finančnih instrumentih, tehničnih značilnosti ukrepov obveščanja in komuniciranja za operacije ter sistema za beleženje in shranjevanje podatkov (UL L št. 223 z dne 29. 7. 2014, str. 7);

- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 964/2014 z dne 11. septembra 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s standardnimi pogoji za finančne instrumente (UL L št. 271 z dne 12. 9. 2014, str. 16);
- Izvedbena uredba Komisije (EU) 2015/207 z dne 20. januarja 2015 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za poročilo o napredku, predložitev informacij o velikem projektu, skupni akcijski načrt, poročila o izvajanju za cilj »naložbe za rast in delovna mesta«, izjavo o upravljanju, revizijsko strategijo, revizijsko mnenje in letno poročilo o nadzoru ter metodologijo, ki se uporabi pri izvajanju analize stroškov in koristi, in v skladu z Uredbo (EU) št. 1299/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorcem za poročila o izvajanju za cilj »evropsko teritorialno sodelovanje« (UL L št. 38 z dne 13. 2. 2015, str. 1) s spremembami;
- Delegirana uredba Komisije (EU) št. 480/2014 z dne 3. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo (UL L št. 138 z dne 13. 5. 2014, str. 5) s spremembami;
- Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1) (Splošna uredba o varstvu podatkov);
- Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17, 69/17 in 67/18);
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18);
- Proračun Republike Slovenije za leto 2020 (Uradni list RS, št. 75/19);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19);
- Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11);
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11);
- Resolucija o nacionalnem programu varnosti in zdravja pri delu 2018–2027 (Uradni list RS, št. 23/18);
- Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1);
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04);
- Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu »de minimis« (Uradni list RS, št. 61/04, 22/07 in 50/14);
- Shema de minimis pomoči »Spodbujanje usposabljanja, zaposlovanja in samozaposlovanja« (št. priglasitve M001-5022860-2014/XVII z dne 20. 8. 2018);
- Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014 - 2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3 z dne 15. 2. 2018 (z vsemi spremembami);

- Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014 - 2020, št. CCI 2014SI16MAOP001 z dne 6. 12. 2017 (z vsemi spremembami, v nadaljevanju: OP EKP 2014-2020);
- Javni razpis za zbiranje ponudb v okviru projekta »Usposabljanje delodajalcev za promocijo varnosti in zdravja pri delu (e-VZD)« za podporo organizacijam pri pripravi akcijskega in finančnega načrta ter konkretni prilagoditvi delovnih mest z dne _____;
- Sklep o izboru št. _____ z dne _____.

IV. POGODBENA VREDNOST IN VIR FINANCIRANJA

4. člen

Projekt sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz sredstev Evropskega socialnega sklada. Projekt se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 - 2020, 8. prednostne osi: Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile, 8.3. prednostne naložbe: Aktivno in zdravo staranje in 8.3.1 specifičnega cilja: Podaljšanje in izboljšanje delovne aktivnosti starejših, vključenih v ukrepe. Sredstva bodo v višini 80 % upravičenih stroškov sofinancirana iz sredstev Evropske unije ter v višini 20 % upravičenih stroškov iz sredstev proračuna Republike Slovenije.

Fundacija se zavezuje, da bo v okviru te pogodbe, pod pogojem pravnega in pravočasnega izpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani organizacije, sofinancirala konkretno prilagoditev delovnih mest delavcem v organizaciji v skupni višini največ do _____ EUR z vključenim DDV, in sicer:

- _____ za aktivnosti sklopa 1 največ do _____ EUR (z vključenim DDV),
- _____ za aktivnosti sklopa 2 največ do _____ EUR (z vključenim DDV).

Organizacija se zavezuje, da bo za sofinanciranje stroškov iz predmetnega javnega razpisa pridobila le sredstva iz tega javnega razpisa. Kršitev navedenega pomeni dvojno financiranje, kar pomeni nenamensko porabo sredstev in posledično prekinitve pogodbe ter obveznost vračila izplačanih sredstev z zakonskimi zamudnimi obrestmi, obračunanimi od dneva nakazila organizaciji do dneva vračila Fundaciji.

V. UPRAVIČENI IN NEUPRAVIČENI STROŠKI IN NJIHOVO DOKAZOVANJE

5. člen

Upravičen strošek v okviru sklopa 1 je strošek storitve zunanjih izvajalcev za pripravo akcijskega in finančnega načrta konkretne prilagoditve delovnih mest (v nadaljevanju: načrt prilagoditve).

Dokazilo za upravičenost stroškov sklopa 1 je načrt prilagoditve, ki mora vsebovati naslednje elemente:

- analizo stanja obstoječega delovnega mesta;
- akcijski načrt konkretne prilagoditve delovnega mesta;
- finančni načrt konkretne prilagoditve delovnega mesta.

V primeru, da Fundacija ugotovi, da načrt prilagoditve ne vsebuje vseh navedenih elementov, ni pripravljen kakovostno oziroma v skladu s pravili stroke, pozove organizacijo k dopolnitvi.

6. člen

Upravičeni stroški v okviru sklopa 2 so stroški, povezani s konkretno prilagoditvijo delovnih mest, in sicer:

- strošek nakupa opreme ali prilagoditve opreme ter spremembe tehnologije, potrebne za prilagoditev delovnega mesta;
- strošek svetovanja zunanjih izvajalcev delodajalcem in delavcem s področja varnosti in zdravja pri delu;
- strošek izobraževanj in usposabljanj delavcev za delo na prilagojenem delovnem mestu.

7. člen

Stroški in izdatki so upravičeni, če:

- so nujno potrebni in neposredno povezani s projektom in so v skladu s cilji projekta;
- so dejansko nastali za dela, ki so bila opravljena, za blago, ki je bilo dobavljeno, oziroma za storitve, ki so bile izvedene;
- so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja;
- so nastali in so plačani v obdobju upravičenosti;
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah;
- so v skladu z veljavnimi pravili Unije in nacionalnimi predpisi.

Dokazila za izkazovanje upravičenih stroškov so določena v Navodilih za poročanje (Priloga 2) ob upoštevanju Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020, objavljenih na spletni strani <https://www.eu-skladi.si/>.

8. člen

Neupravičeni so stroški:

- ki niso neposredno povezani z vsebino in aktivnostmi projekta;
- najema prostorov za izvedbo usposabljanj;
- usposabljanj s področja varnosti in zdravja pri delu, ki so zakonsko obvezna;
- podjemnih in avtorskih pogodb z zaposlenimi pri organizaciji;
- notranjih usposabljanj (izstavljanje internih računov znotraj organizacije);
- zunanjih izvajalcev, če je zunanji izvajalec povezana družba po ZGD-1;
- zunanjih izvajalcev, če je zakoniti zastopnik upravičenca ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik zunanjega izvajalca ali je neposredno

ali preko drugih pravnih oseb v več kot 25-odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanjega izvajalca;

- nakupa rabljene opreme;
- vsi drugi stroški, ki v javnem razpisu niso določeni kot upravičeni stroški oziroma so navedeni kot neupravičeni v Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških.

Neupravičene stroške krije organizacija sama.

VI. OBVEZNOSTI ORGANIZACIJE

9. člen

Organizacija se zavezuje, da bo:

1. po podpisu te pogodbe začela z izvajanjem aktivnosti projekta in bo vse aktivnosti zaključila najkasneje do 31. 12. 2020;
2. dodeljena sredstva uporabila strogo namensko in izključno za izvajanje upravičenih aktivnosti projekta;
3. aktivnosti projekta izvajala skladno z oddano in potrjeno ponudbo oziroma bo Fundacijo obvestila o vseh morebitnih spremembah najkasneje v roku treh (3) dni od nastanka sprememb;
4. aktivnosti izvajala strokovno, vestno in kakovostno, s skrbnostjo dobrega gospodarja, v skladu s to pogodbo, navodili Fundacije in veljavnimi predpisi;
5. Fundaciji dostavljala zahtevana pojasnila v zvezi z izvajanjem projektnih aktivnosti in med delovnim časom omogočala dostop v objekte, z namenom izvajanja nadzora projektnih aktivnosti;
6. za izvedbo sofinanciranih aktivnosti sklopa 1 in 2 izbrala zunanje izvajalce, ki morajo biti pravne ali fizične osebe, usposobljene za opravljanje dejavnosti iz predmeta javnega razpisa;
7. sredstva za izvedbo sofinanciranih aktivnosti sklopa številka 2 (konkretna prilagoditev delovnih mest) namenila za nakup opreme ali prilagoditev opreme ter spremembo tehnologije, potrebne za prilagoditev delovnega mesta, svetovanja s področja varnosti in zdravja pri delu oziroma izobraževanja in usposabljanja za delo na prilagojenem delovnem mestu;
8. akcijski in finančni načrt prilagoditve posameznega delovnega mesta pripravila in oddala Fundaciji najkasneje v roku dveh (2) mescev od podpisa te pogodbe;
9. Fundaciji najkasneje tri (3) delovne dni pred izvedbo svetovanj delodajalcem in delavcem s področja varnosti in zdravja pri delu oziroma izobraževanj in usposabljanj delavcev za delo na delovnem mest sporočila termin in lokacijo takšnega svetovanja oziroma izobraževanja ali usposabljanja. Fundacija lahko nenapovedano opravi preverjanje izvajanja svetovanj, izobraževanj in usposabljanj;
10. zagotovila izdelavo izobraževalnih posnetkov oziroma snemanje konkretnih prilagoditev delovnih mest;
11. v skladu z Navodili o poročanju pripravila vsebinska in finančna poročila in na zahtevo Fundacije pripravila dodatna poročila s predpisano vsebino in rokom izdelave;

12. predložila dokazila o upravičenosti stroškov in posredovala zahtevek za sofinanciranje z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili, podatki in pojasnili v enem od predpisanih rokov, in sicer: 15. 9. 2020, 15. 11. 2020 oziroma najkasneje do 31. 1. 2021;
13. v primeru, da Fundacija pri pregledu zahtevka za sofinanciranje ugotovi pomanjkljivosti, dopolnjen zahtevek s prilogami in dokazili posredovala v roku osmih (8) dni od prejema poziva;
14. v primeru morebitnih sprememb ali dopolnitev Navodil za poročanje upoštevala spremenjena navodila;
15. vodila ločen računovodski sistem ali ustrezno knjigovodsko evidenco za vse transakcije v zvezi z izvajanjem projekta;
16. zagotavljala revizijsko sled in hrambo dokumentacije v zvezi z izvajanjem projekta, in sicer najmanj deset (10) let po zadnjem prejetem izplačilu;
17. zagotavljala možnost tehničnega, administrativnega in finančnega nadzora v zvezi z izvajanjem projekta Fundaciji, pristojnim organom Republike Slovenije in Evropske Unije;
18. zagotovila, da skupna vrednosti vseh prejetih javnih sredstev, vključno s sredstvi na podlagi te pogodbe na ravni enotnega podjetja, ne presega oziroma ne bo presegala 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let ne glede na obliko in namen pomoči (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR) (pravilo »de minimis«). V primeru prekoračitve dovoljenega zneska pomoči po pravilu »de minimis«, bo prejeta sredstva v celoti vrnila, skupaj s pripadajočimi zakonsko določenimi obrestmi od datuma prejema sredstev do datuma vračila sredstev;
19. v primeru ugotovitve nenamenske porabe sredstev, nespoštovanja pogodbenih določil ali dvojnega financiranja projekta s strani drugih javnih virov, vrnila vsa prejeta sredstva skupaj s pripadajočimi zakonsko določenimi obrestmi od datuma nakazila do datuma vračila sredstev;
20. v primeru informiranja in komuniciranja z javnostjo ravnala v skladu z Navodili organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014 – 2020, objavljenimi na www.eu-skladi.si ter Navodili za poročanje.

VII. OBDOBJE UPRAVIČENOSTI

10. člen

Do sofinanciranja so upravičeni stroški, ki bodo organizaciji nastali od datuma podpisa te pogodbe do najpozneje 31. 12. 2020 ter izdatki, ki bodo organizaciji nastali od datuma podpisa te pogodbe do najpozneje 31. 1. 2021.

Rok za predložitev zahtevka za sofinanciranje je najkasneje do 31. 1. 2021.

VIII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI FUNDACIJE

11. člen

Fundacija si pridržuje pravico, da kadarkoli zmanjša višino sredstev, ki jih je organizacija pridobila na podlagi sklenjene pogodbe o sofinanciranju, v kolikor je organizacija pridobila ta sredstva na podlagi neresničnih podatkov v ponudbi (prijavnici). Fundacija lahko pogodbo tudi prekine, v kolikor bi se izkazalo, da organizacija sredstev v primeru navajanja resničnih podatkov ne bi prejela, zaradi neizpolnjevanja pogojev oziroma nedoseganja števila točk po splošnih in dodatnih merilih javnega razpisa.

12. člen

Fundacija lahko kadar koli nenapovedano opravi preverjanje izvajanja svetovanj delodajalcem in delavcem s področja varnosti in zdravja pri delu oziroma izobraževanj in usposabljanj delavcev za delo na prilagojenem delovnem mestu, ki ga mora organizacija napovedati najpozneje tri (3) delovne dni pred samo izvedbo. V kolikor Fundacija ugotovi, da se napovedano svetovanje, izobraževanje oziroma usposabljanje ne izvaja, strošek izvedbe svetovanja, izobraževanja oziroma usposabljanja ni upravičen. Fundacija ima pravico do prekinitve pogodbe o sofinanciranju in lahko zahteva povračilo že izplačanih sredstev.

13. člen

Ko organizacija Fundaciji posreduje zahtevek za sofinanciranje s prilogami in dokazili, ga mora Fundacija pregledati in potrditi. V kolikor Fundacija ugotovi pomanjkljivosti, mora organizacijo pozvati k dopolnitvi. V kolikor Fundacija v roku osmih (8) dneh od poziva ne prejme dopolnjenega zahtevka za sofinanciranje, ga ni dolžna pregledati in potrditi. V takšnem primeru Fundacija zahtevanega zneska tudi ne bo poravnala.

Na podlagi pravočasno prejetega in pravilnega zahtevka za sofinanciranje s prilogami in dokazili, navedenimi v Navodilih za poročanje, bo Fundacija organizaciji nakazala sredstva praviloma v roku šestdeset (60) dni od prejema popolnega zahtevka.

14. člen

Fundacija si pridržuje pravico, da lahko v času trajanja te pogodbe spremeni oziroma dopolni Navodila za poročanje in se zavezuje, da bo organizacijo pravočasno seznanila z vsemi spremembami oziroma dopolnitvami.

IX. KRŠITEV POGODBENIH OBVEZNOSTI IN NADZOR NAD IZVEDBO

15. člen

Organizacija soglaša, da bo omogočila tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta, katerega sofinanciranje je predmet te pogodbe. Nadzor se izvaja s strani organa upravljanja, revizorjev ter ostalih pristojnih organov Evropske unije in Republike Slovenije, vključno s posredniškim organom in Fundacijo (v nadaljevanju: nadzorni organi).

Organizacija se zavezuje, da bo nadzornim organom predložila vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov projekta, katerega sofinanciranje je predmet te pogodbe.

V primeru, da organizacija ne predloži dokumentov in listin, ki so povezane z izvajanjem projekta oziroma ne omogoči nadzora, se slednje šteje za neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti.

16. člen

Dodeljena sredstva na podlagi te pogodbe so namenska in jih mora organizacija porabiti izključno za izvajanje projekta, katerega sofinanciranje je predmet te pogodbe.

Za nenamensko porabo sredstev se šteje, če:

- sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena;
- organizacija navaja neresnične podatke, podatke ponareja ali jih namenoma izpusti;
- so ugotovljene nepravilnosti oziroma odstopanja od pogodbe s finančnimi posledicami.

Organizacija je dolžna Fundaciji z namenom nadzora porabe sredstev ves čas omogočati dostop in vpogled v dokumentacijo, vezano na projekt, vključno s kontrolo na kraju samem.

V primeru, da Fundacija ugotovi, da je organizacija sredstva uporabila nenamensko, lahko z dnem ugotovitve odstopi od te pogodbe ter organizacijo pozove k vrnitvi že prejetih sredstev. Organizacija je dolžna vrniti že prejeta sredstva v roku petnajstih (15) dni po prejemu poziva Fundacije.

17. člen

V kolikor organizacija ne izpolnjuje obveznosti iz 9. člena te pogodbe oziroma preprečuje, ovira ali zavira nadzor nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, se slednje šteje za kršitev pogodbenih obveznosti.

V primeru ugotovljenih kršitev obveznosti iz 9. člena te pogodbe Fundacija z dopisom določi primeren rok za odpravo kršitev. Če organizacija v postavljenem roku kršitev ne odpravi, lahko Fundacija odstopi od pogodbe in zahteva od organizacije vračilo vseh ali dela že prejetih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, obračunanimi od datuma nakazila organizaciji, do dneva vračila na račun Fundacije.

Če Fundacija ugotovi, da se katero koli svetovanje, izobraževanje oziroma usposabljanje ali izvedbeno delo ne izvaja v skladu z napovedjo oziroma da napovedane storitve niso bile izvedene, je slednje lahko razlog za odstop od pogodbe. Prav tako je lahko razlog za odstop od pogodbe navajanje neresničnih podatkov za doseganje točk po merilih javnega razpisa ter podpis lažne izjave o izpolnjevanju pogojev.

V navedenih primerih mora organizacija vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila organizaciji do dneva vračila na račun Fundacije.

V kolikor je narava ugotovljene kršitve takšna, da odprava kršitve ni mogoča, lahko Fundacija odstopi od pogodbe z dnem ugotovljene kršitve.

X. SKRBNIKI POGODB

18. člen

S strani Fundacije je odgovorna oseba Oskar Salecl, skrbnica pogodbe pa Suzana Triplat.

S strani organizacije je odgovorna oseba _____, skrbnik/-ca pa _____.

Če se v času trajanja pogodbenega razmerja spremeni odgovorna oseba ali skrbnik pogodbe, se o tem s pisnim dopisom obvesti nasprotno pogodbeno stranko.

XI. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNIH SKRIVNOSTI

19. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta k varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo), 140. členom Uredbe 1303/2013/EU in z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) in Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19).

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Vse morebitne dopolnitve in spremembe te pogodbe stranki določita z aneksom k tej pogodbi.

21. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vsa morebitna nesoglasja reševali sporazumno. V kolikor sporazumna rešitev spora ne bo mogoča, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Mariboru.

22. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in velja do izteka vseh rokov, v katerih je skladno z veljavno zakonodajo oziroma pravnimi podlagami in navodili, ki predstavljajo sestavni del te pogodbe, možen nadzor nad to pogodbo in izrekanje finančnih popravkov.

23. člen

Pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme Fundacija dva (2) izvoda in organizacija en (1) izvod.

Naziv organizacije	Fundacija za izboljšanje zaposlitvenih možnosti VZHOD.SI, ustanova
Ime in priimek zakonitega zastopnika	Oskar Salecl
Funkcija	direktor
Žig	Žig
Kraj, datum	Maribor, datum